


бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Сокольского муниципального округа
«Детский сад общеразвивающего вида № 11»

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
БДОУ СМО «Детский сад № 11»

 С.Н. Петрова

ПРИНЯТО

педагогическим советом
БДОУ СМО «Детский сад № 11»
от 25.12.2024 г. Протокол № 5



УТВЕРЖДЕНЫ

приказом заведующего

БДОУ СМО «Детский сад № 11»

от 25.12.2024 г. № 99-о/д

№ 111

М.В. Цыбина

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе внутренней оценки качества дошкольного образования бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сокольского муниципального округа «Детский сад общеразвивающего вида № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462;
- Показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324;
- Уставом БДОУ СМО «Детский сад № 11»;
- Положением о самообследовании в БДОУ СМО «Детский сад № 11».

1.2. Настоящее положение закрепляет направления и цели оценочной деятельности в бюджетном дошкольном образовательном учреждении Сокольского муниципального округа «Детский сад общеразвивающего вида № 11» (далее – Образовательная организация), состав документации по итогам внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО), функционал субъектов ВСОКО; Регулирует порядок организации ВСОКО, связь ВСОКО и самообследования.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия и сокращения:

- качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО)- система процедур установления соответствия содержания и условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО, диагностики индивидуального развития обучающихся;

- ФГОС ДО – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- ООП ДО – основная общеобразовательная программа дошкольного образования;
- целевой ориентир – форма планирования образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ООП ДО;
- диагностика индивидуального развития обучающихся – система психолого-педагогического контроля достижения целевых ориентиров ООП ДО, целью которого является своевременное выявление проблем в развитии, оказание обучающимся адресной психолого-педагогической помощи и последующий анализ эффективности педагогических действий;
- встроенное педагогическое наблюдение – метод оценки, основанный на том, что педагогический работник делает заключение о сформированности, частичной сформированности или несформированности образовательного результата (достижении целевого ориентира) без применения каких-либо контрольно-измерительных материалов, а исключительно на фактах, наблюдаемых в процессе осуществления обучающимся игровой, познавательной, творческой деятельности.

1.4. Внутренняя система оценки качества:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадикового контроля реализации ООП ДО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО)

2. Направления ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО соответствуют требованиям ФГОС ДО, а также федеральным требованиям к содержанию отчета о самообследовании. Оценке подлежат:

- условия реализации ООП ДО;
- образовательный процесс, реализуемый в ДОО;
- результаты деятельности ДОО;
- качество управления ДОО.

2.2. Направления ВСОКО определяют состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, сроки и периодичность оценочных процедур.

2.3. В части условий реализации образовательных программ проводится оценка:

- психолого-педагогические условия реализации ООП ДО;
- развивающая предметно-пространственная среда ДОО;
- создание условий для обеспечения информационной открытости ДОО;
- финансовые условия;
- кадровые условия.

2.4. В части содержания дошкольного образования проводится оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО, включая:

- соответствие ООП ДОО, требованиям ФГОС ДО;
- организация деятельности ДОО по реализации ООП ДО;
- взаимодействие с семьями обучающихся по реализации ООП ДО;
- инновационная деятельность.

2.5. В части оценки результатов деятельности Образовательной организации проводится:

- анализ результатов работы по укреплению здоровья и физического развития обучающихся;
- оценивание динамики индивидуального развития обучающихся, через ежегодный (в начале и конце учебного года) учет достижения обучающихся целевых ориентиров ООП ДО. Оценка динамики индивидуального развития обучающихся ведется с целью своевременного выявления проблем в их развитии и оказания адресной психолого-педагогической помощи и последующего анализа эффективности педагогических действий. Итоги оценки динамики индивидуального развития обучающихся не подлежат публичному представлению. Информация по итогам оценки является конфиденциальной. В отдельных случаях по устному согласованию со старшим воспитателем информацию

используют воспитатели групп для проведения разъяснительно-просветительской работы с родителями;

- анализ удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг;
- оценка удовлетворенности педагогов качеством методического сопровождения и эффективность ее реализации;
- учет рейтинга Образовательной организации на всех уровнях.

2.6. Оценка качества управления Образовательной организацией включает в себя:

- результаты лицензирования образовательной деятельности;
- организация деятельности в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования;
- функционирование системы государственно-общественного управления;
- предоставление и качество дополнительных образовательных услуг;
- организация развивающего вариативного дошкольного образования.

2.7. В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

3. Организация функционирования ВСОКО

3.1. Функционирование ВСОКО организует заведующий с учетом направлений, обозначенных в разделе 2 настоящего положения.

3.2. Оценка условий проводится:

- на этапе разработки и утверждения ООП ДО;
- в рамках мероприятий внутрисадиковского контроля;
- ежегодно в конце учебного года с целью анализа развития условий.

3.3. Оценку условий проводит заведующий.

3.4. К оценке условий привлекается бухгалтер с целью согласования результатов оценки с показателями выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Оценку соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводит старший воспитатель.

3.6. Результаты оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО анализирует заведующий и готовит справку о соответствии, которая выносится на обсуждение педагогического совета.

3.7. Оценку достижения обучающимися целевых ориентиров ООП ДО проводят воспитатели. Метод оценки – встроеное педагогическое наблюдение.

3.8. По итогам оценки старший воспитатель готовит сводную информацию о динамике индивидуального развития обучающихся за прошедший учебный год.

3.9. Оценку удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг организуют воспитатели в последнюю неделю апреля. Воспитатели:

- раздают родителям (законным представителям) обучающихся для заполнения анкеты;
- собирают заполненные анкеты;
- обобщают результаты анкетирования и предоставляют старшему воспитателю сводную информацию по группе.

3.10. Осуществление процедур ВСОКО лицами, обозначенными в пунктах 3.1-3.11 настоящего положения, проводится с учетом их должностных инструкций и в соответствии с трудовыми договорами.

4. Цели и задачи системы оценки качества дошкольного образования

Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы

образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

5. Содержание внутренней системы оценки качества дошкольного образования

Нормативно-организационной основой системы оценки качества дошкольного образования являются:

- федеральный закон «Об образовании в РФ»;
 - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования
 - основная образовательная программа дошкольного образования.
- В качестве объектов внутренней системы оценки качества образования перечислены все упомянутые в части 3 статьи 28 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», качество обеспечения которых должно отслеживаться в ДОО, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования:
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса (п.2);
 - ответственность за прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей (п.5);
 - использование и совершенствование методик обучения и воспитания, (п.12);
 - разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДОО (п.7);
 - разработка и утверждение образовательных программ (п.6);
 - разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых планов ДОО;
 - установление штатного расписания (п.4);
 - создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (п.16);
 - содействие в организации научно-методической работы, в т.ч. организации и проведении методических конференций, семинаров (п.20);
 - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников (п.15).

5.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям;
- достижение целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей.

3.3. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы предполагает оценку следующих элементов:

- соответствие кадровых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;
- соответствие материально-технических условий обязательным требованиям;
- соответствие финансовых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;
- учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной программы дошкольного образования;
- соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО.

3.3.1. Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащённость;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- процент заболеваемости воспитанников
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья воспитанников.

3.3.2. Оценка освоения обучающимися задач дошкольного образования не подлежит итоговой оценке, но используется при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольной организации.

3.3.3. Личностные результаты обучающихся на ступени завершения дошкольного образования не подлежат итоговой оценке, но используются при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

3.4. Качество организации учебно-воспитательного процесса, содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе территориального методического объединения и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

6. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

6.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет.

6.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в ДОО определены с учетом компетенции системы оценки качества дошкольного образования, их функции в организации и проведении оценивания.

6.2.1. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ДОО и приложений к ним, утверждает приказом заведующего и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

6.2.2. Педагогический совет ДОО:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОО;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ДОО;
- инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в ДОО;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- члены педагогического совета принимают участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО, по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

6.2.3. Временная творческая группа воспитателей и специалистов ДОО:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в ДОО, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению качества образования;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования;
- организует и проводит смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно - спортивные и другие мероприятия;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;

- осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования.

6.3. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) и информирования общественности посредством публикаций (в т.ч. сайт ДОО), аналитических докладов о состоянии качества образования в ДОО.

6.4. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования педагогов ДОО.

7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

Вопросы о результатах оценки качества дошкольного образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем ДОО.

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации средствам массовой информации; размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОО.

Приложение 1
к Положению о мониторинге
качества образования

№ п/п	Критерий (индикатор):	Показатель:	Примечания:
1	Обеспечение доступности дошкольного образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество граждан в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование. 2. Средняя наполняемость дошкольных групп. 3. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста. 	<p>Сведения о деятельности ДОО по форме 85-К. Отчет об исполнении муниципального задания.</p>
2	Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания ООП ДО ФГОС ДО. 2. Эффективное использование современных образовательных технологий. 3. Наличие учебно-методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами. 4. Доля обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах. 5. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам 6. Наличие в ДОО психолого-педагогического сопровождения детей с особой исходной ситуацией развития. 7. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг. 	<p>Самообследование Грамоты, сертификаты. Паспорт методического кабинета.</p>
3	Кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Доля укомплектованности педагогическими кадрами. 2. Характеристика по уровню образования. 3. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов. 4. Характеристика по стажу работы. 5. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку. 6. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях и т.д. 7. Участие педагогов в составе жюри, экспертных группах и т.д. 8. Результативное участие в смотрах, конкурсах ДОО. 	<p>Отчет об исполнении муниципального задания. Самообследование. Методы: изучение документов, анализ, самооценка, самоанализ, тестирование, анкетирование, беседа, наблюдение, контроль, аттестация.</p>
4	Материально-техническое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние здания, территории ДОО. 2. Соответствие развивающей 	<p>Самообследование. Смотры —</p>

	информационное обеспечение	предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная). 3. Использование современного оборудования, ТСО и игровых материалов нового поколения. 4. Наличие сайта ДОО (соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 12 2012).	конкурсы. Примерные перечни содержания ПРС по возрастным группам. План ФХД. Паспорт методического кабинета.
5	Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования.	1. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДОО. 2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима. 3. Наблюдение и контроль за состоянием психофизического здоровья детей. 4. Отсутствие отрицательной динамики карантин по инфекционным заболеваниям. 5. Снижение количества заболеваний детей.	Самообследование. Отсутствие (наличие) предписаний органов надзора. Программа здоровья, система физкультурно-оздоровительной работы, закаливания.
6	Финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации.	1. Финансовое обеспечение реализации ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания. 2. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата). 3. НСОТ (доля фонда стимулирующих выплат). 4. Расходы на материально-технические ресурсы. 5. Прочие финансовые показатели (доля внебюджетных средств от общих расходов учреждения)	Муниципальное задание. План ФХД.
7	Создание безопасных условий при организации образовательной деятельности	1. Наличие охранно-пожарной сигнализации. 2. Наличие нормативно-правовой базы для обеспечения безопасности воспитанников и работников. 3. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, инспекции по охране труда. 4. Состояние оборудования помещений для работы с детьми.	Самообследование. Инструкции. Планы работы.

В этот документ прошито,
пронумеровано и скреплено печатью



С. В. Пыль
Заведующий БДОУ СМО «Детский сад
№ 11» и сад *№ 11*) листов
М.В. Пыбина