

ПРИНЯТО
педагогическим советом
БДОУ СМО «Детский сад № 11»
от 03.04.2023 г. Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом заведующего
БДОУ СМО «Детский сад № 11»
от 03.04.2023 г. № 17-о/д
М.В. Цыбина



**Отчет о результатах самообследования деятельности
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Сокольского муниципального округа
«Детский сад общеразвивающего вида № 11»
за 2022 год**

г. Сокол, 2023 год



Содержание:

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации

1.2. Система управления

1.3. Оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса

1.4. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

1.5. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

1.6. Оценка материально-технической базы

1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

2. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Образовательная организация «бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сокольского муниципального округа «Детский сад общеразвивающего вида № 11» создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями), постановлением администрации Сокольского муниципального района от 12.03.2021 № 254 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», постановлением администрации Сокольского муниципального района от 20.12.2010 № 2007 «О реализации отдельных положений Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ», постановлением главы самоуправления Сокольского муниципального района от 30.12.1998г. № 1380 «О создании муниципальных образовательных учреждений» для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Образовательная организация является некоммерческой образовательной организацией, по типу реализуемых основных образовательных программ – дошкольная образовательная организация. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

Местонахождение образовательной организации:

юридический адрес: 162139, Вологодская область, г.Сокол, ул.Шатенево, д.43а.;

почтовый адрес: 162139, Вологодская область, г.Сокол, ул.Шатенево, д.43а.

Учредителем образовательной организации является Сокольский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет Управление образования Сокольского муниципального округа Вологодской области, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

Собственником имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления, является Сокольский муниципальный округ. Органом, уполномоченным в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Сокольского муниципального округа, является Комитет по управлению муниципальным имуществом Сокольского муниципального округа (далее – орган по управлению имуществом).

Образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Сокольского муниципального округа, печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

Образовательная организация обеспечивает размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации и документов в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством РФ.

Режим дня в образовательной организации устанавливается в соответствии с возрастными особенностями детей и способствует их гармоничному развитию. Образовательная организация работает по режиму пятидневной рабочей недели с двенадцатичасовым пребыванием обучающихся с 07.00 до 19.00 и календарным временем посещения – круглогодично. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные). Обучение в образовательной организации осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

1.2. Система управления

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области, правовыми актами органов местного самоуправления Сокольского муниципального округа и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Заведующий образовательной организации назначается на должность и освобождается от должности Учредителем образовательной организации.

Заведующий образовательной организации без доверенности действует от имени Образовательной организации, в т. ч.:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени образовательной организации, утверждает штатное расписание образовательной организации, должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Сокольского муниципального округа;

- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством РФ, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерскую и иную отчетность;
- выдает доверенности на право представительства от имени образовательной организации, в т. ч. доверенности с правом передоверия;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками образовательной организации;
- контролирует работу образовательной организации.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников образовательной организации, педагогический совет, управляющий совет.

Общее собрание работников образовательной организации проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания работников образовательной организации принимает заведующий.

Участниками общего собрания работников образовательной организации являются все работники образовательной организации в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

В компетенцию общего собрания работников образовательной организации входит:

- внесение предложений заведующему по основным направлениям деятельности образовательной организации;
- внесение предложений заведующему по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в образовательной организации;
- внесение предложений заведующему по изменению Устава, внесению изменений в локальные нормативные акты по основным вопросам деятельности образовательной организации, в том числе затрагивающие права и обязанности работников;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждение и принятие коллективного договора, заслушивание отчетов о его выполнении;
- рассмотрение результатов деятельности образовательной организации, заслушивание отчета заведующего;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение и принятие положения об оплате труда работников образовательной организации;
- утверждение основных направлений (программ) развития образовательной организации;
- предложение мероприятий по охране труда и технике безопасности;
- согласование кандидатур работников, представляемых к государственным наградам, поощрениям Губернатора Вологодской области, Главы Сокольского муниципального округа;
- обсуждение других вопросов, не противоречащих Уставу образовательной организации.

Общее собрание работников образовательной организации правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее двух третей работников.

Решение общего собрания работников образовательной организации считается принятым, если за них проголосовало не менее половины присутствующих (при равном количестве голосов решающим является голос председателя собрания). Решения оформляются протоколом. Протокол заседания общего собрания подписывается председателем и секретарем. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания общего собрания работников, участник (участники) собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании общего собрания работников, внося данный вопрос в его повестку дня. Оригиналы протоколов хранятся в архиве образовательной организации.

Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим образовательной организации. Заведующий отчитывается на очередном общем собрании работников образовательной организации об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания работников образовательной организации.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в образовательной организации действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников образовательной организации.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники образовательной организации, а также иные работники образовательной организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

Педагогический совет в полном составе созывается руководителем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

В компетенцию педагогического совета входит:

- определение направления развития образовательной организации на основе анализа положения дел;
- обсуждение и принятие плана работы образовательной организации;
- обсуждение и принятие основной общеобразовательной программы, учебного плана и режима работы образовательной организации;

- обсуждение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- представление членов педагогического коллектива к награждению;
- принятие решений о создании объединений дополнительного образования и др.;
- принятие локальных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности в образовательной организации;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников образовательной организации, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам обучения и воспитания;
- согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- внесение предложений заведующему по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- решение других вопросов, связанных с организацией образовательной деятельности.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательной организации.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос Председателя Педагогического совета является решающим.

Управляющий совет – коллегиальный орган, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образовательной организацией.

Состав управляющего совета утверждается сроком на два года приказом заведующего образовательной организации.

Управляющий совет формируется в составе не менее 7 членов с использованием процедур выборов, назначения и состоит из следующих категорий:

- представители родителей (законных представителей) – не менее 3 человек;
- работники образовательной организации – не менее 3 человек, в том числе заведующий;
- представитель общественности - 1 человек.

Организацию выборов в управляющий совет обеспечивает администрация образовательной организации во главе с заведующим. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Члены управляющего совета от представителей родителей (законных представителей) обучающихся избираются простым большинством голосов на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся. Представители рабочего коллектива образовательной организации избираются на общем собрании работников.

Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

На первом заседании управляющего совета избирается его председатель. На случай отсутствия председателя управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя Совета, заведующего образовательной организации, заявлению членов Совета.

Председатель управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов управляющего совета, оформленному протоколом.

Проведение дополнительных выборов в управляющий совет в связи с выводом из его состава избираемого члена управляющего совета организует заведующий образовательной организации в срок до следующего после вывода из состава управляющего совета его члена заседания управляющего совета.

Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции:

- согласование программы развития образовательной организации, после согласования с Учредителем;
- содействие к привлечению внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации;
- согласование порядка привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников;
- оказание финансово-экономического содействия в работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых образовательной организации бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение участия представителей общественности в деятельности функционирующих комиссий;
- оказание помощи организации при обучении детей с ограниченными возможностями здоровья, талантливых и одаренных детей;
- участие в подготовке ежегодного отчета по самообследованию образовательной организации;

- осуществление контроля качества и безопасности условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, принимает меры к их улучшению;

- рассмотрение вопросов, отнесенных к компетенции управляющего совета законодательством Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами образовательной организации

Решения управляющего совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения управляющего совета принимаются простым (абсолютным) большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решения управляющего совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем управляющего совета. Решения управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для заведующего образовательной организации, работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

Коллегиальные органы управления, создаваемые в образовательной организации не вправе выступать от имени образовательной организации.

Управляющий совет имеет право:

- принимать участие в управлении образовательной организацией, как орган самоуправления;
- требовать у заведующего образовательной организации выполнения его решений;
- член управляющего совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит треть членов всего состава управляющего совета;
- предлагать заведующему образовательной организации план мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительских советов образовательной организации;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительских советов, других коллегиальных органов управления образовательной организации;
- участвовать в организации и проведении мероприятий для образовательной организации.

Каждый член управляющего совета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

Деятельность коллегиальных органов управления образовательной организацией регламентируется соответствующими положениями.

1.3. Оценка образовательной деятельности

Содержание образования в образовательной организации определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной образовательной организацией самостоятельно. Образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, а также с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Радуга». Авторы: С.Г. Якобсон, Т.И. Гризик, Т.Н. Доронова, Е.В. Соловьева, Е.А. Екжанова. Программа определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на ступени дошкольного образования, обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям – физическое развитие, социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие и художественно – эстетическое развитие.

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1014 г. Москва);

- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении СанПиН» 2.4.3648-20)

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Парциальные программы:

- «Игралочка» Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова;
- Программа по развитию речи детей дошкольного возраста. О.С.Ушакова.
- «Тутти» Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО. А.И. Буренина, Т.Э. Тютюнникова
- Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки». И.А.Лыкова;

В бюджетном дошкольном образовательном учреждении Сокольского муниципального района «Детский сад общеразвивающего вида № 11» сформировано 5 групп общеразвивающей направленности, которые посещали 112 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, из них: 55 девочек. В группах для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет - 18 человек, в группах 3 года и старше - 94 человек.

| | |
|-----------------------------|----------------|
| 1 младшая группа № 1 | 17 обучающихся |
| 2 младшая группа № 2 | 18 обучающихся |
| Средняя группа № 3 | 19 обучающихся |
| Старшая группа № 4 | 29 обучающихся |
| Подготовительная группа № 5 | 29 обучающихся |

Детей с 1 группой здоровья нет, 2 группу здоровья имеют 107 человек, с 3 группой здоровья 5 человек.

Количество групп в образовательной организации определено Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления образовательной деятельности (а также с учетом предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования).

Обучение и воспитание в образовательной организации ведется на русском языке.

С августа двоим детям присвоен статус – дети с ограниченными возможностями здоровья. На 2-х группах (средняя и старшая) реализуются адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития.

По заключению ПМПк с детьми с ОВЗ проводят занятия учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 минут.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ для детей дошкольного возраста, составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 минут, в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Все виды, последовательность, расписание и количество занятий в неделю рассматриваются педагогическим советом и утверждаются заведующим.

В бюджетном дошкольном образовательном учреждении Сокольского муниципального округа «Детский сад общеразвивающего вида № 11» функционирует 10 объединений дополнительного образования разной направленности:

| № | Название | Возрастная категория | Кол-во человек |
|-----------------|----------------------------|----------------------|----------------|
| с 01.01.2022 г | | | |
| 1. | «Веселый карандаш» | 2-3 года | 14 |
| 2. | «Мукосолька» | 3-4 года | 12 |
| 3. | «Мир танца» | 3-4 года | 10 |
| 4. | «Волшебное тесто» | 4-5 лет | 13 |
| 5. | «Непоседы» | 4-5 лет | 13 |
| 6. | «Танцевальная мозайка» | 5-6 лет | 14 |
| 7. | «Царица математика» | 5-6 лет | 15 |
| 8. | «Тестоластика» | 5-6 лет | 14 |
| 9. | «Занимательная математика» | 6-7 лет | 18 |
| 10. | «Олимпийский резерв» | 6-7 лет | 10 |
| с 01.10.2022 г. | | | |
| 1 | «Маленькие фантазеры» | 3-4 года | 15 |
| 2 | «Карамелька» | 3-4 года | 13 |
| 3 | «Чудеса в ладошке» | 4-5 года | 16 |
| 4 | «Умка» | 4-5 лет | 13 |
| 5 | «Непоседы» | 5-6 лет | 14 |
| 6 | «Занимательная математика» | 5-6 лет | 24 |
| 7 | «От А до Я» | 5-6 лет | 22 |
| 8 | «Кожаный мяч» | 6-7 лет | 14 |
| 9 | «Тропинка к знаниям» | 6-7 лет | 18 |
| 10 | «Ступенька к школе» | 6-7 лет | 17 |

1.4. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного

обеспечения

В БДОУ СМО «Детский сад № 11» работают 28 работников: 1 заведующий, 13 педагогов (1 внешний совместитель), 14 человек обслуживающего персонала.

Педагоги:

старший воспитатель – среднее профессиональное образование, высшая кв. категория; музыкальный руководитель – среднее профессиональное образование, без категории;

10 воспитателей, из них:

имеют высшее профессиональное образование 2 человека, среднее специальное образование - 8 человек;

имеют высшую квалификационную категорию 3 человека, первую квалификационную категорию – 3 человека; соответствие должности – 1 человек.

Педагоги имеют стаж работы до 15 лет – 7 человек, до 20 лет – 4 человек, более 20 лет – 2 человека.

В ДОО библиотека располагается в методическом кабинете, в группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2022 году детский сад дополнил учебно-методический комплект к основной образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Приобрели наглядно-дидактические пособия.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

1.5. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

– диагностические занятия (по каждому разделу программы);

– диагностические срезы;

– наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития и качества освоения образовательных областей.

В процессе мониторинга исследовались физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка.

Сбалансированность методов не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательной деятельности.

В 2022 году в школу выпустились 24 воспитанника. Количество детей, участвующих в мониторинге – 24 чел.

Мониторинг освоения образовательной программы включал в себя педагогические срезы по математике, развитию речи и обучению грамоте, тест Керна–Йерасека, мониторинг физической подготовленности в соответствии с основной общеобразовательной программой, мониторинг по художественно-эстетическому развитию, социально-коммуникативному и познавательному развитию, музыкальному развитию.

Физическая подготовленность.

Мониторинг включал в себя следующие компоненты:

1. Мониторинг физического развития – 4 показателя по антропометрии (вес, рост, окружность груди, группа здоровья). Источник – Тарасова Т.А. «Контроль физического воспитания» (Методические рекомендации к журналу «Управление ДОУ»), таблица антропометрических данных от детской поликлиники БУЗ ВО «Сокольская ЦРБ».

2. Мониторинг освоения детьми основных видов движений и развития физических качеств:

- бег 30 м,

- прыжок в длину с места,

- метание мешочка весом 200 гр. на дальность,

- бросок набивного мяча весом 1 кг,

- выносливость (приседания за 1 мин.),

- равновесие,

- отбивание мяча 1 рукой,

- гибкость.

По результатам мониторинга из 24-х человек, 10 воспитанников имеют высокий уровень развития. Лучшие результаты дети показали по развитию движений: метание мешочка весом 200 гр., отбивание мяча, равновесие; по развитию физических качеств: гибкость, выносливость. Хуже показатели в броске набивного мяча.

У детей улучшились показатели развития двигательных качеств и способностей: ловкости, общей выносливости, гибкости. Сформировалась потребность в двигательной активности, интерес к выполнению элементарных правил здорового образа жизни.

Общие выводы.

Причины низкого уровня развития физических качеств:

1. Двое детей с третьей группой здоровья и имеют ограничения по медицинским показаниям.
2. В микрорайоне нет социальных объектов для занятий спортом.

Перспектива:

1. Увеличить количество эффективных форм работы с детьми по физическому развитию: спортивные эстафеты на прогулке, элементы спортивных игр, подвижные игры на развитие скоростно-силовых качеств, оздоровительные пробежки в конце прогулки в теплый период года и «лыжня здоровья» в холодный период; соревнования между группами.
2. Организовать объединение дополнительного образования спортивной направленности.
3. Участие в сдаче норм ГТО «Первая ступень», в спортивных марафонах «Кросс нации», «Лыжня России»
4. Усилить контроль за организацией двигательного режима на прогулке, качество проведения индивидуальной работы по физическому развитию, образовательной деятельности по физкультуре.
5. Привлечение родителей (законных представителей) к участию в спортивных мероприятиях в учреждении и на уровне города, пропаганда здорового образа жизни.

Сформированность навыков по речевому развитию.

Вывод: количество обучающихся с высоким уровнем 50 %, (12 человек) со средним уровнем 50 %, (12 человек)

При общем высоком уровне готовности детей к школьному обучению недостаточно работы уделяется развитию воображения, в частности, речевого творчества. Данный факт нашёл отражение в результатах методики «Составление рассказа по серии картинок». Дети составляют фактически правильный рассказ, верно интерпретируют содержание и последовательность событий, однако, их рассказы как правило малоэмоциональны, бедны по составу прилагательные и глаголы однообразны. Дети не стремятся описывать содержание деятельности персонажей, описывать чувства и мысли, не наделяют персонажей какими-либо качествами.

Большая часть детей данной группы различают понятия – звук, слог, слово. Но не все дети находят слова с заданным звуком, определяют место звука в слове. Возникают трудности в написании первых букв названий изображений, часто пишут буквы, которые произносят («а» ставят на место «о»). Умеют зарисовывать схему предложения.

Хорошо определяют количество слогов в слове.

Сформированность математических представлений.

Вывод: 54 % - высокий уровень, 46 % - средний. В большинстве, дети имеют высокий уровень развития.

Дети освоили счет, соотнесение числа с цифрой, умеют решать простые задачи, большая часть детей знают геометрические фигуры. Дети умеют записывать цифрой количество предметов. Дети хорошо ориентируются на листе бумаги – умеют сравнивать объекты по пространственному расположению в центре, нижний левый, верхний правый угол.

Многие дети справились с заданием – скопируй рисунок.

Некоторые дети затрудняются в задании – разделить фигуру на определенное количество частей. Не у всех детей получилось нарисовать и записать цифрой на один меньше или на один больше заданного.

Сформированность навыков по художественно-эстетическому развитию (художественное творчество)

Вывод: количество обучающихся, имеющие высокий уровень – 28%, (7 человек) средний уровень 72% (17 человек), с низким уровнем детей нет.

Сформированность навыков по социально-коммуникативному и познавательному развитию.

Вывод: Работа по образовательной области была направлена на формирование у воспитанников инициативы, любознательности, активности, самостоятельности и познавательной мотивации. По ФЭМП, по сенсорному развитию, и по формированию целостной картины мира, мира природы и расширению кругозора, одинаковый уровень развития. Имеют представления о себе, о составе семьи, родственных отношениях, о государстве и принадлежности к нему, о мире. Знают герб, флаг, гимн России, столицу. Имеют представление о родном крае, о его достопримечательностях. Устанавливают элементарные причинно-следственные связи. Умеют работать по правилу и образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции.

Тестовые задания по направлениям «ФЭМП» и «Развитие речи» выполнены детьми самостоятельно, без особых затруднений.

Проявляют интерес к разнообразному содержанию сюжетно – ролевых игр, осваивают умения принимать игровую роль. У детей сформировалось положительное отношение к труду взрослых, появилось желание принимать участие в посильном труде, умении преодолевать небольшие трудности. Сформированы навыки организованного поведения в детском саду, дома, на улице; сформированы элементарные представления о том, что хорошо и что плохо. Дети могут организовать себя самостоятельно.

Сформированность навыков по музыкальному развитию.

Вывод: Большинство детей различают такие особенности музыкального искусства, как выразительность и изобразительность, выделяют с небольшой помощью взрослого музыкальный образ, дают ему характеристику. У детей сформированы элементарные вокально-хоровые навыки – чувство ритма, звукообразование, дыхание; навыков игры на детских музыкальных инструментах – чувство ансамбля, такта. В течение года дети активно участвовали в творческих конкурсах различного уровня, имеют заслуженные награды.

Результаты готовности к школьному обучению по тесту Керна-Йерасека.

Зрелые к школьному обучению 54% (13 человек), среднезрелые к школьному обучению 46% (11 человек)

На основе анализа полученных данных можно сделать вывод, что психологическая готовность к школе у большинства детей достаточно на хорошем уровне.

Отмечается положительная направленность детей на школу как на собственно учебное заведение — важнейшая предпосылка благополучного вхождения его в школьно-учебную действительность, т. е. принятие им соответствующих школьных требований и полноценного включения в учебный процесс.

Общий вывод.

Обучающиеся подготовительной к школе группы готовы к школьному обучению. Воспитанники успешно освоили программу воспитания и обучения. Благодаря использованию эффективных педагогических методов, творческого взаимодействия педагогов, детей и родителей достигнута положительная динамика.

Перспективы на 2022-2023 учебный год:

1. Необходимо обратить внимание на развитие умения чистого произношения звуков родного языка, правильного слово произношения; развитие умения составлять описательные рассказы по картинкам.
2. Организовать в новом учебном году дополнительную образовательную услугу по физкультурно-спортивной направленности.
3. Повышать качество работы педагогов за счет использования современных педагогических технологий.

1.6. Оценка материально-технической базы.

Материально-техническое состояние здания и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОО оборудована с учетом возрастных особенностей детей.

В ДОО имеются:

- 5 групповых ячеек, оборудованных с учетом возрастных особенностей детей, (место для раздевания и хранения верхней одежды и обуви детей, групповая комната для проведения игр, образовательной деятельности и приема пищи, спальня, буфетная, туалетная);
- музыкальный зал;
- физкультурный зал, помещение для хранения физкультурного оборудования;
- помещения для организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- медицинский блок, в который входят: кабинет врача, изолятор, прививочный кабинет;
- пищеблок, оборудованный электрическими плитами, жарочным шкафом, электрическими мясорубками, холодильниками;
- кладовые для хранения овощей и продуктов, оборудованные холодильниками;
- подсобные помещения.

В группах созданы условия для развития детей в разных видах деятельности. Имеются различные традиционные и нетрадиционные пособия, оборудование, материалы. В ДОО имеются и по необходимости обновляются художественная, детская, методическая литература, периодические издания, наглядные материалы. Повышению качества образовательного процесса с детьми способствует рационально организованная в группах развивающая предметно-пространственная среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Имеются технические средства обучения: мультимедийное оборудование, магнитофоны, компьютер, принтеры, сканер-копир, ноутбук. Проведена работа по подготовке к новому 2022-2023 учебному году:

1. Косметический ремонт группы и спальни группы № 3, спальни группы № 4, потолка и стен в умывальной комнате группы № 4
2. Установка дверей в музыкальный зал
3. Промывка системы отопления

1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДОО утверждено Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования приказ от 29.04.2019 № 46/2. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал качественную работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 20.03.2022 по 24.03.2022 проводилось анкетирование родителей, 92 % родителей (законных представителей) удовлетворены работой образовательной организации.

Педагоги и обучающиеся дошкольной организации активно участвуют в различных мероприятиях всероссийского, регионального и муниципального уровнях.

| Название мероприятия | Результат |
|---|--------------------------------------|
| Всероссийский и международный уровни | |
| Всероссийский конкурс «Надежды России» | Диплом 1 степени Диплом 2 степени |

| | |
|--|---|
| | 23.02.2022 г. |
| Всероссийский фестиваль-конкурс искусств «Невский рассвет-2022» | Диплом лауреата 1 степени коллектив средней группы 29.01.2022 г. |
| Фестиваль исследовательских работ «Сердце Родины тревожь!» | Диплом лауреата |
| Конкурс методических и творческих работ «Моя Отчизна» | Свидетельство о публикации в сборнике |
| Всероссийский фестиваль-конкурс «Изумрудный Сокол» | Диплом лауреата 2 степени |
| Всероссийская акция «Рисуем Победу 2022» | Сертификат участника |
| Международный конкурс – фестиваль искусства «Мозаика искусства» | Лауреат 1 степени |
| IV Всероссийский конкурс «Гордость страны» | Диплом I степени |
| Творческий всероссийский конкурс «Ты гений» | Диплом за 1 место |
| Онлайн-акция по естественнонаучной направленности | Участие (сертификат) |
| Всероссийский день бега Кросс нации – 2021» | Сертификаты |
| «Новогодний фейерверк» 2021 | Диплом за 2, 3 место |
| VII всероссийский педагогический конкурс «Высокий результат» | Диплом I место |
| Всероссийский детский конкурс рисунков и декоративно-прикладного творчества «Осенние чудеса». | Дипломы |
| Всероссийский образовательный Портал педагога | Свидетельство о публикации |
| Международная акция «Мы помним, мы гордимся!» | Дипломы участников |
| Международный фестиваль «Дружба народов» | Диплом лауреата 2 степени |
| Творческий конкурс поделок «Удивительный мир Hand-made» | Диплом 1 место |
| Региональный уровень | |
| Региональный конкурс – исследовательских методических и творческих работ «Мой край» | Диплом 1 степени |
| Областной ежегодный конкурс «В единстве сила России» | Диплом Гран-При, Диплом 2 и 3 степени |
| Областной конкурс «Природная мастерская» | Сертификат участника |
| Областной конкурс «Веселый снеговик» | Диплом 3 степени (3 ребенка) Январь 2022 г. |
| Областной конкурс «Птичья столовая» | Диплом 1 степени Февраль 2022 г. |
| Областной конкурс «35 пернатых метров» | Диплом 3 степени Апрель 2022г. |
| Областной ежегодный конкурс «Я лиру посвятил народу своему...» | Диплом 1 степени (1 ребенок), Диплом 3 степени (педагог Подшивалова А.А.) |
| Областная акция «Дети о победе. Знаю! Помню! Горжусь!» | Диплом участника Май 2022 г. |
| Областной конкурс «Природа и творчество» | Диплом победителя (Булин Денис) 24.05.2022 г. |
| Областная Экологическая акция по сбору пластиковых крышек «Крышки – Иришки» | Благодарность |
| Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ «Моя Вологодская область» | Диплом 2 степени |
| Муниципальный уровень | |
| Фестиваль-конкурс «Мультпереполох» | Диплом 1 место |
| Районный конкурс «Честь имею», посвященному Дню Защитника Отечества | Диплом лауреата 1,2,3 степеней Февраль 2022 г. |
| Соревнования по легоконструированию «Конструктоша» | Грамота за 3 место |
| Лыжная гонка «Лыжня России-2022» | Сертификат участника |
| Занятие «Народы России» в рамках МО «Создание условий для реализации рабочей программы воспитания» | Благодарность от руководителя МО |

| | |
|---|---|
| Мероприятия «Областного Дня здоровья и спорта» | Диплом за участие |
| Конкурс художественной самодеятельности «Если бы парни...» | Диплом лауреата 3 степени |
| Фестиваль творчества «Будь природе другом» | Дипломы за участие |
| Конкурс «Дневник наблюдений» | Грамота за участие |
| «Кубок большой восьмерки 2021» | Диплом за 2 место – команда педагогов |
| Чемпионат по интеллектуальному многоборью «Игры разума» (МИГ) | Диплом за участие 2022 г. – команда педагогов |
| Онлайн – квест «Здоровье – это здорово!» | Сертификат участника |
| Городской творческий конкурс «С Днем рождения, Дед Мороз!» | Дипломы участников |
| XIV районного фестиваля художественного творчества «Мы вместе» | Диплом участника |
| Областной конкурс рисунков «О правилах движения всем без исключения» | Сертификат участника |
| Ежегодный конкурс фотографий поделок «Новогодние фантазии – 2022» (МИГ) | Дипломы участников Январь 2022 г. |
| III районный многожанровый фестиваль «Идет солдат по городу» | Диплом за участие 19.02.2022 |
| Первенство города по мини-футболу | Грамота за 3 место Апрель 2022 г. |
| Онлайн-конкурс рисунков и поделок, посвященного Дню Победы (ДДТ) | Диплом участника Май 2022 г. |
| Онлайн-конкурс открыток, посвященного Дню Победы «Спасибо нашим дедам за этот день Победы!» (ДДТ) | Дипломы участников Май 2022 г. |
| Конкурс экологических театров | |
| Районный конкурс «Образ города в прошлом и будущем», посвященному 90-летию города Сокола и Сокольского района | Диплом победителя (Булин Денис) 12.06.2022 г. |
| Уровень образовательного учреждения | |
| Акция «Открытие для ветеранов» | Благодарности |
| Смотр-конкурс «Оформление зимних участков» | Грамоты и благодарности |
| Конкурс поделок «Загадочный космос» | Грамоты |
| Конкурс рисунков «Рисуем Победу» | Дипломы |
| Акция «Поздравим ветерана» | Благодарности |
| Выставка рисунков «Весна пришла» | Благодарности |
| Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы к Новому году» | Дипломы и благодарности |
| Конкурс рисунков «Зимушка – зима в гости к нам пришла» | Благодарности за участие |
| Акция «Засветись» | Сертификаты |
| Конкурс рисунков «Новогодний фестиваль талантов» | Дипломы |
| Конкурс стихов, посвященных Дню отца | Дипломы, грамоты |
| Конкурс рисунков «Правила дорожного движения» | Грамоты за 1,2,3 места |
| Смотр методических разработок по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников «Растим патриотов» | Дипломы 1,2,3 степени |

2 . Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324, дата вступления в силу: 02.03.2014)

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|--------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 112 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 112 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 18 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 94 человека |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 112 человека /100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 112 человека /100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 2 человек/2% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 2 человек/2 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 17,0 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 12 человек |

| | | |
|-------|--|------------------|
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 человека/ 23 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека/ 23 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 10 человек/ 83% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 10 человек/ 83% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человек/ 67% |
| 1.8.1 | Высшая | 4 человека/ 31% |
| 1.8.2 | Первая | 3 человек/ 23% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 3 человека/ 25% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек/ % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человека/ 25% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/ % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в | 12 человек/ 100% |

| | | |
|--------|--|-------------------------|
| | образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| 1.13 | | 12 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 12 человек/ 112 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 6 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 35,3 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

В эл. документ прошито,
пронумеровано и скреплено печатью



М.В. Цыбина
Заведующий ВДОУ СМО «Детский сад
№ 19»
М.В. Цыбина) листов